



DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
RESOLUCIÓN: TD001_S_20261_1_2025	Número de Anotación de Salida: 20261, Fecha de Salida: 15/12/2025 14:08:00	
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: U50LJ-JBC59-PEAAV Página 1 de 15		NO REQUIERE FIRMAS



Este es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4168341 U50LJ-JBC59-PEAAV 34DC5438B5DBDEA10C16E03B246DC8E2C7D0) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.dip-badajoz.es/portales/validadores.do?ent_id=10

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
RESOLUCIÓN: TD001_S_20261_1_2025	Número de Anotación de Salida: 20261, Fecha de Salida: 15/12/2025 14:08:00	
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: U50LJ-JBC59-PEAAV Página 1 de 15		NO REQUIERE FIRMAS



DELEGACIÓN DE ECONOMÍA SOSTENIBLE, CONTRATACIÓN ESTRATÉGICA Y PATRIMONIO
C/ Felipe Checa, 23
06071 Badajoz (BADAJOZ)
Teléf.: 924 212 400

EXpte: SYTSUB-N_152/2025

DECRETO DE CONCESIÓN DE SUBVENCIÓN NOMINATIVA 2025 A LA UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA, UEX

D. Ricardo Cabezas Martín, Diputado Delegado del Área Funcional de Identidad Cultural, Deporte y Juventud, Bienestar Social y Cooperación Internacional, en virtud de las competencias conferidas por Decreto de 29 de octubre de 2025, Suplemento I del BOP nº 206 de 29 de octubre de 2025, Anuncio 4610/2025.

Vista la propuesta del Director del Área Funcional de Identidad Cultural, Deporte y Juventud, Bienestar Social y Cooperación Internacional, de fecha 1 de diciembre de 2025, y el informe de Intervención, de fecha 3 de diciembre de 2025.

Se adopta el siguiente:

ACUERDO

Primero.- Objeto, cuantía de la subvención y compatibilidad

Conceder a la **Universidad de Extremadura, UEX**, una subvención nominativa para sufragar gastos corrientes derivados del **Proyecto de Formación e Investigación de Grupos de Grupos de Investigación de la UEX** durante el ejercicio 2025.

La cuantía de la ayuda asciende a **CIENTO CUARENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS EUROS (145.500,00.- €)** y se financiarán con cargo a la aplicación presupuestaria 11/3300/45390/1100 "UEX: Actuaciones de Investigación" de los Presupuestos Generales de la Corporación para el ejercicio 2025.

Esta subvención es compatible con la percepción de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recurso para la misma finalidad, procedente de otras Administraciones o entes públicos o privados, si bien en ningún caso el importe de los fondos recibidos podrá superar el coste de la actividad subvencionada.

Es requisito indispensable para el abono de la subvención haber presentado la justificación de la subvención, en su caso, concedida en años anteriores, por cualquiera de los medios establecidos en el apartado cuarto anterior. Se comprueba que el beneficiario presentó la justificación de la subvención nominativa 2024 con fecha 10/02/2025 AR_6578.

Segundo.- Procedimiento.

El procedimiento es el contemplado en el artículo 22.2. a) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, al ser una subvención prevista nominativamente, estando determinado su importe y beneficiario, en los Presupuestos Generales de esta corporación, para el ejercicio 2025.

Delegación de Economía Sostenible, Contratación Estratégica y Patrimonio

www.dip-badajoz.es



DOCUMENTO	RESOLUCIÓN: TD001_S_20261_1_2025	IDENTIFICADORES	Número de Anotación de Salida: 20261, Fecha de Salida: 15/12/2025 14:08:00
OTROS DATOS	Código para validación: U50LJ-JBC59-PEAAV Página 2 de 15	FIRMAS	ESTADO NO REQUIERE FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4166341 U50LJ-JBC59-PEAAV 34DC5433850BDEA10C16E03B246DC9BE2C7D0) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.dip-badajoz.es/portal/entidades40?ent_id=10

INFORME DE FIRMA, no sustituye al documento original | C.S.V. : GEISER-705a-f6ec-a716-ca09-c4eb-0b5a-af11-e418 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: <https://run.gob.es/hsbIF8yLcR>

DIPUTACIÓN DE BADAJOZ Dependencia de Badajoz según los Organismos de la Administración Local	DELEGACIÓN DE ECONOMÍA SOSTENIBLE, CONTRATACIÓN ESTRATÉGICA Y PATRIMONIO C/ Felipe Checa, 23 06071 Badajoz (BADAJOZ) Teléf.: 924 212 400

Tercero.- Razones justificativas de la concesión y singularidad del proyecto.

La subvención nominativa a la Universidad de Extremadura, UEX, que tiene por objeto la colaboración económica para el desarrollo del Proyecto de Formación e Investigación de Grupos de Grupos de Investigación de la UEX durante el ejercicio 2025, se fundamenta en la labor de investigación que lleva a cabo la Universidad de Extremadura, desarrollando un tejido conectivo entre los grupos de investigación de la UEX y los diversos sectores industriales y económicos de la sociedad extremeña, a través de acciones que identifican la demanda tecnológica de las empresas, y actividades encaminadas a valorizar la investigación que se lleva a cabo en la Universidad, fomentando la creación de empresas de base tecnológica y aumentando en números los acuerdos para explotar la propiedad intelectual e industrial generada en la UEX.

La valoración del conocimiento constituye una vía avanzada de transferencia de ciencia y tecnología al sistema productivo, y con este fin, a finales de 2009 empezó a funcionar en la UEX, la Unidad de Valoración, con dependencia funcional del Servicio de Gestión y Transferencia de Resultados de la Investigación.

Dentro del compromiso de Diputación Provincial por colaborar con proyectos relevantes desde el punto de vista del interés público y/o social, y analizada la memoria de actividad presentada, puede afirmarse que posee la singularidad necesaria respecto de grupos/entidades similares, y que justifica la asistencia y apoyo de esta Entidad provincial en los términos de esta propuesta.

Cuarto.- Actividad subvencionada, plazo de ejecución, gastos subvencionables y justificación.

Actividad subvencionada

La actuación subvencionable es la descrita en la memoria y se concreta en sufragar gastos corrientes derivados del **Proyecto de Formación e Investigación de Grupos de Grupos de Investigación de la UEX** durante el ejercicio 2025, concretamente serán los gastos por contratos realizados a los técnicos de transferencia, gastos por prestación de servicios por la gestión de patentes y valorización de los Técnicos de Transferencia, gastos de material fungible de oficina, y gastos de mantenimiento y reparaciones necesarias de equipos, principalmente de equipos informáticos utilizados en la gestión.

Plazo de ejecución: Podrán subvencionarse gastos que hayan sido realizados desde el día 1 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025.

Gastos subvencionables:

a. Serán gastos subvencionables aquellos que se realicen desde el día 1 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025 y estén relacionados con la actividad subvencionada anteriormente descrita. Además, se establecen **las siguientes consideraciones y limitaciones** a las tipologías de gastos que se relacionan a continuación, según la actividad subvencionada descrita anteriormente, y que deberán estar soportados de la manera que se expone a continuación:

Delegación de Economía Sostenible, Contratación Estratégica y Patrimonio

www.dip-badajoz.es

ÁMBITO- PREFIJO

GEISER

Nº registro

REGAGE25e00109158404

CSV

GEISER-705a-f6ec-a716-ca09-c4eb-0b5a-af11-e418

DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN

<https://run.gob.es/hsbIF8yLcR>

FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO

16/12/2025 08:48:02 Horario peninsular

Validez del documento

Copia Electrónica Auténtica



GEISER-705a-f6ec-a716-ca09-c4eb-0b5a-af11-e418

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
RESOLUCIÓN: TD001_S_20261_1_2025	Número de Anotación de Salida: 20261, Fecha de Salida: 15/12/2025 14:08:00	
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: U50LJ-JBC59-PEAAV Página 3 de 15		NO REQUIERE FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref.: A166341 U50LJ-JBC59-PEAAV 34DC5433B5DBD6EA10C16E03B246D0C9B2C7D0) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.dip-badajoz.es/portal/entidades.do?ent_id=10

El documento ha sido firmado o aprobado por:
1.- DIPUTADO DE IDENTIDAD CULTURAL, DEPORTE Y JUVENTUD: HERNÁNDEZ SOCIAL Y
COORD. INTERMUNICIPAL de Diputación de Badajoz (Firma Electrónica)

FIRMADO
06/12/2025 13:44

DIPUTACIÓN DE BADAJOZ
Diputación de Badajoz Agencia Diputación de Badajoz (Firma Electrónica)

DELEGACIÓN DE ECONOMÍA SOSTENIBLE, CONTRATACIÓN ESTRATÉGICA Y PATRIMONIO
C/ Felipe Checa, 23
06071 Badajoz (BADAJOZ)
Teléf.: 924 212 400

- Costes indirectos al proyecto.**

Serán considerados costes indirectos los gastos generales y de mantenimiento de la sede de la entidad, tales como teléfono, luz, Internet, reparaciones, material no inventariable, seguros, material de oficina, asesorías, gastos de personal en oficinas, tanto técnico y administrativo como directivo, así como los gastos por arrendamiento del local donde ejerce su actividad el beneficiario, entre otros.

A efectos de justificación, esta tipología de gastos deberá imputarse en la parte proporcional de trabajo efectivo realizado y relacionado con el proyecto/actividad subvencionada, y con un **límite máximo del 20% del importe de la subvención concedida**.
- Para el caso de seguros,** será requisito necesario la presentación del contrato de seguro junto a la prima pagadera y el justificante bancario del pago de la misma.

En el caso de seguro de vehículos de la entidad beneficiaria, además de presentar el contrato de seguro junto a la prima pagadera y el justificante de pago, deberán presentar el permiso de circulación del vehículo que deberá estar a nombre de la entidad beneficiaria.

Solo se aceptará la parte del importe de la prima del seguro referido al período de ejecución de la actividad subvencionada.

Del mismo modo, para el caso de gastos de mantenimiento de vehículos de la entidad beneficiaria, deberán presentar el permiso de circulación del vehículo que deberá estar a nombre de la entidad beneficiaria para ser gasto subvencionable, junto a la factura emitida y el justificante de pago.

- Para los gastos por arrendamiento de local** será requisito la existencia de contrato de arrendamiento o documento que acredite el uso o cesión de ese espacio, junto a la aportación del los modelos 115 mensual, sobre *Retenciones e ingresos a cuenta. Rentas o rendimientos procedentes del arrendamiento o subarrendamiento de inmuebles urbanos*, con su justificante de pago, y el modelo 180, resumen anual.
- Gastos de Personal.**

Serán considerados subvencionables los gastos de personal relacionados directamente con el desarrollo de la actividad subvencionada:

1.- Los derivados de contratar personal específicamente para la actividad subvencionada, los cuales deben cesar una vez concluida la misma, y **en cuyo caso será subvencionable el 100% de la carga salarial de los mismos.**

El personal será contratado por el beneficiario y en ningún momento la ayuda concedida para el pago de los gastos de dicho personal generará ningún tipo de relación contractual con Diputación de Badajoz.

Delegación de Economía Sostenible, Contratación Estratégica y Patrimonio

www.dip-badajoz.es



www.dip-badajoz.es

INFORME DE FIRMA, no sustituye al documento original | C.S.V. : GEISER-705a-f6ec-a716-ca09-c4eb-0b5a-af11-e418 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: https://run.gob.es/hsblF8yLcR

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
RESOLUCIÓN: TD001_S_20261_1_2025	Número de Anotación de Salida: 20261, Fecha de Salida: 15/12/2025 14:08:00	
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: U50LJ-JBC59-PEAAV Página 5 de 15		NO REQUIERE FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4166341 U50LJ-JBC59-PEAAV 34DC5433B5DBD6EA10C16E03B2464DC9BE2C7D0) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.dip-badajoz.es/portal/entidades/407ent_id=10

DELEGACIÓN DE ECONOMÍA SOSTENIBLE, CONTRATACIÓN ESTRATÉGICA Y PATRIMONIO

C/ Felipe Checa, 23

06071 Badajoz (BADAJOZ)

Teléf.: 924 212 400

1.* Que se obtenga la previa autorización expresa del órgano concedente.

2.* Que el importe subvencionable no exceda del coste incurrido por la entidad vinculada. La acreditación del coste se realizará en la justificación en los mismos términos establecidos para la acreditación de los gastos del beneficiario.

e) Personas o entidades solicitantes de ayuda o subvención en la misma convocatoria y programa, que no hayan obtenido subvención por no reunir los requisitos o no alcanzar la valoración suficiente."

▪ Cuando la actividad concertada con terceros exceda de del 20% del importe de la subvención y dicho importe sea superior a 60.000€, la subcontratación estará sometida al cumplimiento de los siguientes requisitos:

a) Que el contrato se celebre por escrito.

b) Que la celebración del mismo se autorice previamente por la entidad concedente de la subvención en la forma que se determine en las bases reguladoras.

De acuerdo a cumplir los requisitos anteriores, la entidad beneficiaria de la subvención, con anterioridad a la celebración del contrato deberá remitir por la Sede Electrónica **solicitud de autorización**, que deberá ser resuelta por el órgano concedente de la subvención.

Estos gastos serán justificados con las correspondientes facturas, adjuntando las declaraciones de IRPF efectuadas al respecto, modelos 111 trimestrales y 190 anual, junto con los justificantes bancarios de los respectivos pagos.

• Honorarios por servicios profesionales.

Para el caso de honorarios por servicios prestados por profesionales, se podrán admitir como justificantes de gasto recibos emitidos por estos, siempre que en la documentación justificativa se incluya acreditación de que los receptores de tales pagos no están sujetos a la obligación de emitir facturas, aclarando cual es la obligatoriedad que presentan estos profesionales por esos servicios según la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, así como a la Ley 37/1992, de 28 de diciembre, del Impuesto sobre el Valor Añadido.

La justificación de tales gastos deberá acompañar las declaraciones de IRPF efectuadas al respecto, modelos fiscales 111 trimestral y 190 anual, así como los justificantes bancarios del pago de las mismas.

• Premios en metálico.

Deberán justificarse mediante el acta levantada por el jurado competente, a la que adjuntarán los recibos emitidos a los galardonados y en los que se hará constar nombre, apellidos, domicilio y NIF, así como la correspondiente retención por IRPF debidamente acreditada **conforme a la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.**

Delegación de Economía Sostenible, Contratación Estratégica y Patrimonio

www.dip-badajoz.es

ÁMBITO- PREFIJO

GEISER

Nº registro

REGAGE25e00109158404

CSV

GEISER-705a-f6ec-a716-ca09-c4eb-0b5a-af11-e418

DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN

https://run.gob.es/hsblF8yLcR

FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO

16/12/2025 08:48:02 Horario peninsular

Validez del documento

Copia Electrónica Auténtica

GEISER-705a-f6ec-a716-ca09-c4eb-0b5a-af11-e418

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
RESOLUCIÓN: TD001_S_20261_1_2025	Número de Anotación de Salida: 20261, Fecha de Salida: 15/12/2025 14:08:00	
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: U50LJ-JBC59-PEAAV Página 6 de 15		NO REQUIERE FIRMAS



Este es una copia impresa del documento electrónico (Ref.: A166341 U50LJ-JBC59-PEAAV 34DC543385DBDEA10C16E03B24646DC8BE2C7D0) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.dip-badajoz.es/portales/validadores.do?ent_id=10

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES
RESOLUCIÓN: TD001_S_20261_1_2025	Número de Anotación de Salida: 20261, Fecha de Salida: 15/12/2025 14:08:00
OTROS DATOS	FIRMAS
Código para validación: U50LJ-JBC59-PEAAV Página 6 de 15	
ESTADO: NO REQUIERE FIRMAS	

DELEGACIÓN DE ECONOMÍA SOSTENIBLE, CONTRATACIÓN ESTRATÉGICA Y PATRIMONIO
C/ Felipe Checa, 23
06071 Badajoz (BADAJOZ)
Teléf.: 924 212 400

Asimismo deberán acompañar las declaraciones de IRPF efectuadas al respecto, modelos fiscales 111 trimestral y 190 anual, así como los justificantes bancarios del pago de las mismas.

- Gastos en concepto de dietas, desplazamientos y comidas.**

Con carácter general sólo se admitirán en un porcentaje total que **no superará el 10% de la cantidad concedida**, y siempre que estén previstos en el presupuesto presentado.

Deberán ajustarse a las cantidades estipuladas en el **RD 462/2002, de 24 de mayo**, sobre indemnizaciones por razón del servicio del personal de la Administración Pública, modificado por la Orden HFP/793/2023 de 12 de julio, por la que se revisa el importe de la indemnización por uso de vehículo particular. En ningún caso, se admitirán importes justificativos resultantes de facturas por encima de tales cantidades.
- Para el caso de que liquiden dietas**, las liquidaciones deberán estar debidamente firmadas por los interesados y conformadas por los responsables de la entidad beneficiaria, y soportadas con las facturas cuyo gasto se esta indemnizando.
- Para los gastos de manutención, comidas, o alojamientos**, será necesario que las facturas que los soporten, refieran el número de comensales, en su caso, o las personas que pernocten. No obstante, la memoria deberá detallar estos gastos y especificar la relación de estas personas con la entidad beneficiaria, con la actividad subvencionada, y el motivo que originó dichos gastos.
- En relación a los gastos por desplazamientos**, cuando estos se realicen con vehículo propio, se justificarán con las oportunas liquidaciones de gastos de viaje, las cuales deberán estar debidamente firmadas por los interesados y conformadas por los responsables de la entidad beneficiaria, y en las que deberá hacerse constar: nombre de la persona/as que se desplazan y relación de estas con el beneficiario de la subvención, matrícula del vehículo utilizado, fechas de los desplazamientos, motivo del desplazamiento, lugar de origen y lugar de destino, y distancia kilométrica.

En ningún caso se admitirá como gasto justificable un importe superior al resultado de multiplicar el nº de Kilómetros al importe aplicado a los desplazamientos en la Administración; esto es, **a razón de 0,26.- €/Km.**

Los gastos de parking o peajes deberán estar soportados con documento emitido a favor de la entidad subvencionada y con su correspondiente justificante de pago.

En el caso de desplazamientos justificados por vehículos colectivos, tales como autobuses, se deberá especificar en la factura, el origen, el destino, y el nº de viajeros; y en la memoria, dejarán constancia del motivo de tales desplazamientos, relación nominal de viajeros, y relación de estos con el proyecto y con la entidad beneficiaria.

Delegación de Economía Sostenible, Contratación Estratégica y Patrimonio

www.dip-badajoz.es

ÁMBITO- PREFIJO

GEISER

Nº registro

REGAGE25e00109158404

CSV

GEISER-705a-f6ec-a716-ca09-c4eb-0b5a-af11-e418

DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN

https://run.gob.es/hsblF8yLcR

FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO

16/12/2025 08:48:02 Horario peninsular

Validez del documento

Copia Electrónica Auténtica





GEISER-705a-f6ec-a716-ca09-c4eb-0b5a-af11-e418

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
RESOLUCIÓN: TD001_S_20261_1_2025	Número de Anotación de Salida: 20261, Fecha de Salida: 15/12/2025 14:08:00	
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: U50LJ-JBC59-PEAAV Página 7 de 15		NO REQUIERE FIRMAS



Este es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4166341 U50LJ-JBC59-PEAAV 34DC543B5DB6DEA10C16E03B24646DC8E2CDD) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.dip-badajoz.es/portales/entidades.do?ent_id=10



DELEGACIÓN DE ECONOMÍA SOSTENIBLE, CONTRATACIÓN ESTRATÉGICA Y PATRIMONIO

C/ Felipe Checa, 23

06071 Badajoz (BADAJOZ)

Teléf.: 924 212 400

b. Todos los gastos deberán ser realizados **antes del 31 de diciembre de 2025**.

c. En ningún caso los importes subvencionados podrán ser de tal cuantía que, en concurrencia con subvenciones de otras Administraciones Públicas u otros Entes públicos o privados, nacionales o internacionales, superen el coste de la actividad subvencionada a desarrollar por el beneficiario.

d. Cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la normativa de contratación del sector público para el contrato menor (inferior a 40.000 euros para contratos de obras e inferior a 15.000 euros para contratos de servicios o suministros), el beneficiario deberá solicitar como mínimo tres presupuestos de diferentes proveedores con carácter previo a la contratación, salvo que por especiales características no existan en el mercado suficiente número de entidades que lo realicen.

La elección entre las ofertas presentadas, que deberá aportarse en la justificación de estas subvenciones, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria de elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

e. Las subvenciones sólo podrán cubrir los gastos corrientes relacionados directa e indubitadamente con el desarrollo y ejecución de las actividades para las que hayan sido concedidas y en la parte proporcional de trabajo efectivo realizado y relacionado con las mismas. En ningún caso el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado (este supuesto podrá ser comprobado por la Diputación en control financiero).

f. **No se admitirán los gastos pagados en metálico**, por tanto, la forma normal de pago será mediante transferencia bancaria, que deberá constar debidamente acreditada en la documentación que se presente junto a la justificación. Si el justificante bancario está emitido a través de Internet, este deberá de contener, al igual que en el recibo bancario, los siguientes datos: titular de la cuenta, número de cuenta de origen y destino, importe, fecha de pago, beneficiario de la operación y concepto.

Se recomienda que los justificantes bancarios de pago coincidan exactamente con el importe de la factura pues, de otra forma, deberán acreditar el referido pago aportando toda la documentación que acredite la trazabilidad del mismo.

No serán subvencionables los siguientes tipos de gastos:

- Gastos de adquisición de bienes inventariables (equipos informáticos, mobiliario, bienes de equipo permanentes...).
- Los intereses deudores de las cuentas bancarias.
- Los gastos de procedimientos judiciales.
- Los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación.
- Los impuestos personales sobre la renta.
- Actividades relacionadas con la promoción de la entidad en sí misma.
- Realizar publicaciones de difusión de las actividades propias y genéricas de la entidad no relacionadas con el proyecto presentado a la convocatoria.

Delegación de Economía Sostenible, Contratación Estratégica y Patrimonio

www.dip-badajoz.es



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: A60798) cuya verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica en la página web citada.

404 <https://run.gob.es/hsblF8yLcR> Copia Electrónica Auténtica

INFORME DE FIRMA, no sustituye al documento original | CSV : GEISER-705a-f6ec-a716-ca09-c4eb-0b5a-af11-e418 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: https://run.gob.es/hsbIF8yLcR

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	ESTADO
RESOLUCIÓN: TD001_S_20261_1_2025	Número de Anotación de Salida: 20261, Fecha de Salida: 15/12/2025 14:08:00	NO REQUIERE FIRMAS
OTROS DATOS	FIRMAS	
Código para validación: U50LJ-JBC59-PEAAV Página 9 de 15		



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4166341 U50LJ-JBC59-PEAAV 34DC5433B50B06EA10C16E03B24646DC98E2C7D0) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.dip-badajoz.es/portal/entidades.do?ent_id=10

DELEGACIÓN DE ECONOMÍA SOSTENIBLE, CONTRATACIÓN ESTRATÉGICA Y PATRIMONIO
C/ Felipe Checa, 23
06071 Badajoz (BADAJOZ)
Teléf.: 924 212 400

2.2.- JUSTIFICACIÓN ECONÓMICA

El importe a justificar es aquel que resulte de la cantidad subvencionada por Diputación. No obstante, según lo establecido en el **artículo 30 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones**, cuando las actividades hayan sido cofinanciadas, además de con la subvención de Diputación, con fondos propios u otras subvenciones o recursos, deberá acreditarse en la justificación el importe, procedencia y aplicación de tales fondos a las actividades subvencionadas.

La justificación Económica consta de:

- **Anexo de Cuenta Justificativa, debidamente cumplimentado conforme al modelo:**
[Anexo de Cuenta Justificativa para Entidades sin Fines de Lucro](#)
- **EXCEL que da soporte a las imputaciones y cálculos de la cuenta justificativa**
- **Documentos justificativos de los gastos y de los pagos financiados con la subvención de Diputación**, los cuales que deberán ir referidos en su margen superior derecho con el mismo nº de orden con el que se consignen en la cuenta justificativa.

FORMA DE REMISIÓN DE LA JUSTIFICACIÓN:

El expediente justificativo se remitirá a través de la sede electrónica de la Diputación de Badajoz en la dirección: <https://sede.dip-badajoz.es/>

- 1) Trámites Ciudadanos y Empresas / Área de Economía, Hacienda, Compras y Patrimonio / Remisión de Documentación para la Justificación de Subvención de Concesión Directa y/o Nominativa
- 2) o, enlace directo:
[Remisión doc justificación subvención concesión Directa/Nominativa](#)

Cuando la Sede Electrónica no permita la subida de toda la documentación en una única anotación registral, se deberá proceder a remitir en sucesivas, a excepción de la documentación gráfica que se realizará a través de la plataforma MERCURIO.

PLAZO DE JUSTIFICACIÓN Y PAGO DE LAS ACTUACIONES.

El pago de los gastos y la justificación de la subvención otorgada habrá de efectuarse con fecha límite de **31 de enero de 2026**.

Prórroga de la justificación.

Si por alguna circunstancia excepcional, no pudiera acreditarse a tiempo la justificación, el beneficiario deberá solicitar una autorización de prórroga, en la que se motiven y acrediten las circunstancias ante el órgano concedente de la subvención.

Delegación de Economía Sostenible, Contratación Estratégica y Patrimonio

www.dip-badajoz.es

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
REGAGE25e00109158404

CSV
GEISER-705a-f6ec-a716-ca09-c4eb-0b5a-af11-e418
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
<https://run.gob.es/hsbIF8yLcR>

FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
16/12/2025 08:48:02 Horario peninsular
Validez del documento
Copia Electrónica Auténtica



GEISER-705a-f6ec-a716-ca09-c4eb-0b5a-af11-e418

DOCUMENTO	RESOLUCIÓN: TD001_S_20261_1_2025	IDENTIFICADORES	Número de Anotación de Salida: 20261, Fecha de Salida: 15/12/2025 14:08:00
OTROS DATOS	Código para validación: U50LJ-JBC59-PEAAV Página 10 de 15	FIRMAS	ESTADO NO REQUIERE FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4166341 U50LJ-JBC59-PEAAV 34DC543B50BDEA10C16E03B2464DC98E2C7D0) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.dip-badajoz.es/portal/entidades.do?ent_id=10

INFORME DE FIRMA, no sustituye al documento original | C.S.V. : GEISER-705a-f6ec-a716-ca09-c4eb-0b5a-af11-e418 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: <https://run.gob.es/hsbIF8yLcR>

DELEGACIÓN DE ECONOMÍA SOSTENIBLE, CONTRATACIÓN ESTRATÉGICA Y PATRIMONIO
C/ Felipe Checa, 23
06071 Badajoz (BADAJOZ)
Teléf.: 924 212 400

La Diputación podrá conceder una ampliación del plazo de justificación que no excederá de la mitad del plazo para presentar la justificación si lo considera conveniente para el interés público y no se perjudican derechos de tercero, y siempre que esta solicitud de prórroga se formule antes de la fecha de finalización del plazo inicialmente concedido.

Existirá un plazo de subsanación de diez días hábiles, si en el examen de la documentación se detecta alguna deficiencia subsanable.

Los trámites habilitados al respecto en la Sede Electrónica de Diputación se encuentran en:
Trámites por Delegaciones para Entidades Locales y Administraciones Públicas, y seleccionando el Área de Economía, Hacienda, Compras, y Patrimonio, encontrarán los trámites:

- Solicitud de ampliación de plazo de ejecución y/o de justificación de Subvención de Concesión Directa y/o Nominativa
- Remisión de Documentación para la Subsanación de la Justificación de Subvención de Concesión Directa y/o Nominativa

En caso de deficiencia o ausencia en la justificación, se iniciará el oportuno expediente de reintegro conforme determina los artículos 36 y siguientes de la Ley General de Subvenciones.

Quinto.- Obligaciones del beneficiario

El beneficiario está sujeto a las obligaciones establecidas en el art. 14 de la Ley General de Subvenciones y en la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación Provincial de Badajoz y en todo caso estarán sujetos a las siguientes obligaciones:

- Realizar la actividad y gastos subvencionados en las condiciones previstas, incluida la obligación de realizar todas las actividades y gastos según consta en el apartado cuarto de esta propuesta. No se admitirán gastos que queden fuera de este periodo.
- Comunicar cualquier eventualidad en el desarrollo de las actividades seleccionadas, en el momento en que aquella se produzca, con el fin de obtener en su caso, la correspondiente autorización sobre el cambio que resulte necesario realizar en el programa propuesto y aprobado.
- Posibilitar toda capacidad de control e inspección de la actividad realizada por parte de la Diputación de Badajoz, tal y como se recoge en el Título III de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, y con especial mención de lo recogido en el artículo 46 sobre obligación de colaboración.
- Los beneficiarios de la subvención estarán obligados a difundir que la actividad ha sido subvencionada por la Diputación de Badajoz. Para ello deberán hacer constar la colaboración de la Diputación de Badajoz y su imagen corporativa en todo el material documental (gráfico, digital o audiovisual) a que dé lugar el proyecto.

Delegación de Economía Sostenible, Contratación Estratégica y Patrimonio
www.dip-badajoz.es

ÁMBITO- PREFIJO

GEISER

Nº registro

REGAGE25e00109158404

CSV

GEISER-705a-f6ec-a716-ca09-c4eb-0b5a-af11-e418

DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN

<https://run.gob.es/hsbIF8yLcR>

FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO

16/12/2025 08:48:02 Horario peninsular

Validez del documento

Copia Electrónica Auténtica





GEISER-705a-f6ec-a716-ca09-c4eb-0b5a-af11-e418

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
RESOLUCIÓN: TD001_S_20261_1_2025	Número de Anotación de Salida: 20261, Fecha de Salida: 15/12/2025 14:08:00	
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: U50LJ-JBC59-PEAAV Página 11 de 15		NO REQUIERE FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4166341 U50LJ-JBC59-PEAAV 34DC5433B5DB6E1A10C16E03B24646DC8E2C7D0) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.dip-badajoz.es/portal/identidades.do?ent_id=10

INFORME DE FIRMA, no sustituye al documento original | CSV.: GEISER-705a-f6ec-a716-ca09-c4eb-0b5a-af11-e418 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: <https://run.gob.es/hsbIF8yLcR>



DELEGACIÓN DE ECONOMÍA SOSTENIBLE, CONTRATACIÓN ESTRATÉGICA Y PATRIMONIO
C/ Felipe Checa, 23
06071 Badajoz (BADAJOZ)
Teléf.: 924 212 400

Una vez el proyecto subvencionado sea justificado se deberá aportar documentación gráfica y ejemplares del material documental de los proyectos donde se demuestre la utilización de la imagen corporativa y la colaboración de la Diputación de Badajoz.

La acreditación de esta publicidad se detalla a continuación para cada actuación, en el caso de que se haya financiado total o parcialmente con la subvención.

La entidad beneficiaria deberá incorporar al proyecto publicidad de la Diputación de Badajoz, como entidad cofinanciadora, en el lugar donde se desarrolle el proyecto y en el material impreso editado con cargo al mismo, mediante la inserción del logotipo oficial de la Diputación de Badajoz de acuerdo con las previsiones del **Manual de Identidad Corporativa de la Diputación de Badajoz**, disponible en el siguiente enlace: **MANUAL DE IDENTIDAD CORPORATIVA DIPUTACIÓN DE BADAJOZ**. (Ver apartado de Justificación Técnica anterior)

e. Comunicar a la Diputación de Badajoz la concesión al proyecto subvencionado de otras subvenciones por parte de cualquier otra institución pública o privada. En caso de que con ellas se supere el coste total del proyecto, la entidad beneficiaria está obligada a reintegrar dicho sobrante a la Diputación de Badajoz.

f. Reflejar en sus libros y registros de contabilidad las operaciones correspondientes a los gastos de la subvención concedida.

Sexto.- Pago de la subvención.

Es requisito indispensable para el abono de la subvención haber presentado la justificación de la subvención, en su caso, concedida en años anteriores, por cualquiera de los medios establecidos en el apartado cuarto anterior. Se comprueba que el beneficiario presentó la justificación de la subvención nominativa correspondiente a 2024 con fecha 10/02/2025 AR_6578.

La subvención se abonará con carácter previo a la justificación de la actividad que financia, y conforme al artículo 34.4 de la Ley General de Subvenciones, todo ello sin perjuicio de la obligación de justificación posterior, conforme al punto cuarto de esta resolución, una vez notificada la presente resolución y acreditada la condición de beneficiario por parte del interesado y los requisitos legales para ello conforme al apartado siete de esta resolución.

Quedan expresamente excluidos estos proyectos de la obligación de constitución de aval, seguro de caución o cualquier otra garantía financiera.

No hay incompatibilidad con la recepción de otras subvenciones y ayudas, siempre que esto no suponga sobrefinanciación.

Delegación de Economía Sostenible, Contratación Estratégica y Patrimonio

www.dip-badajoz.es

ÁMBITO- PREFIJO

GEISER

Nº registro

REGAGE25e00109158404

CSV

GEISER-705a-f6ec-a716-ca09-c4eb-0b5a-af11-e418

DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN

<https://run.gob.es/hsbIF8yLcR>

FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO

16/12/2025 08:48:02 Horario peninsular

Validez del documento

Copia Electrónica Auténtica





GEISER-705a-f6ec-a716-ca09-c4eb-0b5a-af11-e418

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
RESOLUCIÓN: TD001_S_20261_1_2025	Número de Anotación de Salida: 20261, Fecha de Salida: 15/12/2025 14:08:00	
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: U50LJ-JBC59-PEAAV Página 13 de 15		NO REQUIERE FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4168341 U50LJ-JBC59-PEAAV 34DC54385DBDEA10C1BE03B24646DC8E2C7D0) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.dip-badajoz.es/portal/identidades.do?em_id=10



DELEGACIÓN DE ECONOMÍA SOSTENIBLE, CONTRATACIÓN ESTRATÉGICA Y PATRIMONIO
C/ Felipe Checa, 23
06071 Badajoz (BADAJOZ)
Teléf.: 924 212 400

RESPECTO DEL CUMPLIMIENTO DEL DEBER DE LA JUSTIFICACIÓN:

- No justificación, con/sin solicitud de prórroga y tras requerimiento administrativo: **reintegro total.**
- Justificación defectuosa, tras requerimiento de subsanación:
 - No comunicación de otros ingresos o subvenciones: **si se deduce sobrecoste, reintegro del mismo.**
 - Ausencia de algún anexo o documento no relativo a la justificación económica, no utilización de modelos normalizados, o ausencia de alguna firma preceptiva: **reintegro parcial del 5% del importe concedido.**
 - Ausencia de relación certificada de obligaciones y pagos: **reintegro total.**
 - No reintegro del sobrante: **reintegro del importe.**
 - Importe justificado insuficiente: **reintegro de lo no justificado.**
 - No acreditación de pago: **reintegro de lo no acreditado.**

RESPECTO DEL CUMPLIMIENTO DE OTRAS OBLIGACIONES:

- Realización de otra actividad, sin tramitación o resolución de concesión de cambio de actividad: **reintegro total.**
- Realización parcial de la actividad, sin tramitación o resolución de concesión de cambio de actividad: **reintegro parcial, en su caso, motivado por el centro gestor.**
- No cumplir con las obligaciones de publicidad y difusión de la colaboración u omisión de la imagen corporativa, documentación gráfica o análoga: **reintegro del 5% del importe concedido.**
- Pago fuera de plazo: Si el pago se realizó con una demora superior a 30 días desde el vencimiento del plazo máximo para realizar el mismo: **reintegro del 5% del importe pagado fuera de plazo.**

El incumplimiento del resto de obligaciones establecidas en estas bases conllevará el reintegro parcial del 5% del importe de la subvención concedida.

No obstante lo anterior, el artículo 90 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, posibilita al beneficiario a **devolver con carácter voluntario**, sin el previo requerimiento de la Diputación, la ayuda concedida y cobrada, ya sea el importe total de la subvención o una parte de ésta, de acuerdo con la situación de su expediente.

Delegación de Economía Sostenible, Contratación Estratégica y Patrimonio

www.dip-badajoz.es

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
REGAGE25e00109158404

CSV
GEISER-705a-f6ec-a716-ca09-c4eb-0b5a-af11-e418
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
<https://run.gob.es/hsbIF8yLcR>

FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
16/12/2025 08:48:02 Horario peninsular
Validez del documento
Copia Electrónica Auténtica



GEISER-705a-f6ec-a716-ca09-c4eb-0b5a-af11-e418



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: A166341 U50LJ-JBC59-PEAAV 34DC5433B5DBD8EA10C16E03B24646DC98E2C7D0) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.dip-badajoz.es/portal/entidades.do?ent_id=10

Diputación Provincial de Badajoz

Firma electrónica: AIBGA-ST73E-5K5Y2
Página 14 de 15

FIRMANTE:
GUSTAVO GARCÍA SÁNCHEZ

FIRMADO:
GUSTAVO GARCÍA SÁNCHEZ

DELEGACIÓN DE ECONOMÍA SOSTENIBLE, CONTRATACIÓN ESTRATÉGICA Y PATRIMONIO

C/ Felipe Checa, 23
06071 Badajoz (BADAJOZ)
Teléf.: 924 212 400

Para ello, deberá acreditar la devolución presentando el recibo de la transferencia correspondiente, efectuada a favor de la cuenta de la Diputación: **E503 3009 0001 2025 4550 4629 (Caja Rural de Extremadura)**

Esta opción voluntaria eximirá de la apertura del expediente de reintegro, posibilitando la concurrencia y recepción de otras subvenciones y ayudas a conceder por la Diputación. Y todo ello con la exigencia de los intereses de demora que correspondan, para lo que se aplicará el interés legal del dinero incrementado en un 25 por ciento, salvo que la Ley de Presupuestos Generales del Estado establezca otro diferente.

Noventa.- Centro Gestor

Se atribuye la condición de Centro Gestor de esta subvención al Área Funcional de Identidad Cultural, Deporte y Juventud, Bienestar Social y Cooperación Internacional, corresponsiendo la instrucción del expediente a la Oficina de Subvenciones, adscrita a la Delegación de Economía Sostenible, Contratación Estratégica y Patrimonio, que será la encargada de recabar e incorporar al expediente la documentación necesaria, así como de comprobar que la justificación es correcta, y sin perjuicio de la fiscalización posterior de la Intervención.

Décimo.- Protección de Datos

De conformidad con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales y Reglamento 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, General de Protección de Datos, el tratamiento de los datos de carácter personal será necesario para el cumplimiento de la actividad administrativa de concesión de subvenciones o premios.

El tratamiento de los datos de carácter personal tiene como exclusiva finalidad gestionar y realizar las actuaciones derivadas de la finalidad anteriormente indicada y se podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y, en su caso, oposición, sobre el tratamiento de los datos de carácter personal frente a la Excm.a. Diputación Provincial de Badajoz, calle Felipe Checa, 23, 06071 Badajoz. La Diputación de Badajoz ha adoptado las medidas técnicas y organizativas para garantizar la seguridad de los datos de carácter personal y evitar su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado. La actividad de tratamiento para el procedimiento de subvenciones es la RAT-DIP-R-009 GESTIÓN DE SUBVENCIONES que puede ser consultada en el Portal de Transparencia de Diputación: [Portal de Transparencia Diputación de Badajoz](#).

Undécimo.- Efectos

El presente acuerdo se presume válido y produce efectos desde la fecha en que se dicta, de conformidad con lo establecido en el artículo 39.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Delegación de Economía Sostenible, Contratación Estratégica y Patrimonio

www.dip-badajoz.es



